



Zał. nr 2

UMOWA nr

Numer postępowania (522/2022)

na usługę wykonania zestawów materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń i konferencji (ulotka, zakładka, plakat) w ramach projektu „Power On – podniesienie kompetencji Policji w zakresie wsparcia ofiar przestępstw”.

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Szkoły Policji Pile, Pl. Staszica 7, 64-920 Piła, NIP 7641023091, REGON 570290663, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....

a

....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działa:

.....

zwanych dalej „Stronami”,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru **Wykonawcy** na podstawie *Zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa niż 130 000 złotych, w Szkole Policji w Pile*, wprowadzonych Decyzją nr 17/21 Komendanta Szkoły Policji w Pile z dnia 11 lutego 2021 r., na usługę wykonania zestawów materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń i konferencji (ulotka, zakładka, plakat) w ramach projektu „Power On – podniesienie kompetencji Policji w zakresie wsparcia ofiar przestępstw”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa wykonania zestawów materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń i konferencji (ulotka, zakładka, plakat) w ramach projektu „Power On – podniesienie kompetencji Policji w zakresie wsparcia ofiar przestępstw”

1. Usługa będzie realizowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, znajdująca się w zapytaniu ofertowym.
2. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy jest nieużywany, fabrycznie nowy i nieuszkodzony.
3. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia dla celów promocyjnych. W szczególności **Wykonawca** powinien zadbać o należyłą jakość i estetykę wykonania.
Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do dnia 12 grudnia 2022 r.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko do Szkoły Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła. **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** o planowanym terminie dostarczenia z dwudniowym wyprzedzeniem.



§ 2

1. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone zestawy (ulotki, zakładki, plakaty) są:

- 1) niezgodne z opisem zawartym w zaptaniu ofertowym;
- 2) niekompletne;
- 3) posiadają ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia.

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). **Zamawiający** wyznaczy następnie termin dostawy przedmiotów zamówienia (plakatów, załadek, ulotek) wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

2. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia dostarczenia plakatów, załadek, ulotek do siedziby **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy **Wykonawca** nie dostarczy przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym, zgodnie z ust 1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu tego terminu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** całkowite wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: 00/100), tj. netto (słownie:00/100) + 23 % VAT.
2. **Zamawiający** dokona zapłaty wynagrodzenia w formie przelewu bankowego na konto **Wykonawcy** podane w fakturach. Termin płatności ustala się na 28 dni od dnia wystawienia faktury. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć fakturę do siedziby **Zamawiającego** w terminie 3 dni od jej wystawienia.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
4. Faktura wystawiona niezgodnie z treścią niniejszego paragrafu nie zostanie przyjęta do realizacji, a tym samym nie powstanie obowiązek jej zapłaty po stronie **Zamawiającego**.

§ 4.

Strony postanawiają, że przy wykonywaniu bieżącego nadzoru nad realizacją umowy, działać będą:

1) ze strony **Zamawiającego**:

- a) mł. insp. Leszek Koźmiński, leszek.kozminski@sppila.policja.gov.pl, 47 7742160,
- b) Elżbieta Anders-Chabowska, elzbieta.anders-chabowska@sppila.policja.gov.pl; 47 7742164;

2) ze strony **Wykonawcy**:

- a)

§ 5.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:



- 1) 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy **Wykonawcy**;
- 2) 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Kary umowne podlegają łączeniu i nie mogą łącznie przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 6.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian do niniejszej umowy, spowodowanych okolicznościami niezależnymi i niezawinionymi przez strony:

- a) zmiany urzędowej stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie tylko cena brutto,
- b) działania siły wyższej, za którą strony uznają wszelkie nieprzewidziane sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się w sposób skuteczny. W takim przypadku żadna ze stron nie będzie pociągnięta do odpowiedzialności i nie będzie naliczać kar umownych.

§ 7

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**. Przed skierowaniem sprawy do sądu strony przewidują możliwość polubownego załatwienia sprawy.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach każdy na prawie oryginału:
egz. nr 1 – Wykonawca,
egz. nr 2 i nr 3 - Zamawiający.

Załączniki:

1. Kopia zapytania ofertowego na wykonanie gadżetów reklamowych wraz z dostawą w ramach projektu „Power On – podniesienie kompetencji Policji w zakresie ofiar przestępstw”

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(podpis)

WYKONAWCA:

.....
(podpis)